

# 聊城大学教材管理办法

## 第一章 总 则

第一条 为适应我校本科教育改革与发展的需要,推进教学内容改革,加快教材建设与管理的科学化、制度化、规范化,提高教材选用质量,特制订本办法。

第二条 教材建设与管理,在学校本科教务委员会、学院教授委员会(或专家组)的指导下进行。学院负责教材的选用与推荐。教务处是教材管理的职能部门,负责组织教材审定、教材建设等。图书馆教材供应中心负责教材的采购与供应。

第三条 本办法所指的教材,是指以纸张介质或电子介质为载体,经过国家新闻出版管理部门批准,公开出版发行的教科书;或符合本办法第九条规定、经学校批准印刷的非公开出版发行的内部讲义、实验实习指导书、习题集、教学大纲、实验手册等。

## 第二章 教材建设与选用

第四条 要保证选用教材的思想性、科学性、先进性和适用性。原则上选用最新出版的国家级规划教材、省部级获奖优秀教材或高等教育出版社出版的优秀教材,鼓励有条件的课程选用高质量的外文原版教材。

第五条 所选用的教材须是近三年公开出版的教材,具有与国内本学科发展相适应的学术水平,有较强的理论性和系统性,注重理论与实践相结合,有利于学生综合素质和实践创新

能力的提高。符合本门课程在人才培养方案中的地位和作用，符合课程教学大纲要求，符合大学生学习规律。

第六条 各学院依据人才培养方案和教材选用要求，以系（教研室）为单位组织任课教师研讨后提出选用教材，确需推荐非国家级规划教材、非省部级获奖优秀教材或非高等教育出版社出版的优秀教材的，每门课程要至少推荐两种教材，并排序。各学院推荐的所有教材，需经学院教授委员会或专家组审议，学院院长办公会批准，报教务处，经专家组评审、校本科教务委员会审议，学校批准后，教务处将教材选用清单分别发至财务处、各学院、图书馆，由图书馆按有关规定采购。教材一经批准，不得更换。

第七条 全校公共课、专业基础课、专业主干课必须要优先选用国家级规划教材或获省部级获奖优秀教材，原则上不选用自编教材或讲义。

第八条 教学内容更新较快的专业，如教师教育、工管、财经、法律类专业，应优先选用近三年出版的新教材。

第九条 支持具有高级专业技术职务、连续三年（含三年）以上主讲本门课程的教师，编写能够反映本学科专业最新研究成果、质量高并富有专业特色的内部讲义、实验实习指导书、习题集、教学大纲、实验手册等。若推荐自编讲义，需同时报送一种本门课程正式出版的国家规划教材或省部级获奖优秀教材。选用和评审办法同正式出版教材。

第十条 学校通过教材建设立项、资助编写出版教材(含课件制作)和奖励优秀教材等措施,加强教材建设。我校教师正式出版的教材,如被选定为教学用教材,纳入我校统一预订教材的范围,统一采购。

第十一条 各学院要在规定的时间将推荐使用的教材清单、教材样本报教务处,教务处要在规定的时间组织完成评审工作。

第十二条 各教学单位或个人不得擅自订购、自行印发教材、讲义。违反规定者,除按相应教学事故处理外,报学校有关部门处理。

第十三条 教材采购由图书馆教材供应中心按学校有关规定进行。教材供应中心要保证教材保质保量按时供应。教材采购与供应办法另行规定。

### **第三章 教材费用管理**

第十四条 教材费用按实际招标价格统一结算,自编讲义按印刷成本结算。教材供应中心、财务处负责定期对学生教材费进行结算,实行多退少补。教师使用的教材、讲义等,其经费由开课学院负责。

第十五条 凡经学校批准休学、停学、退学、复学、转学(专业)的学生在办理学籍移动手续时,到教材供应中心、财务处办理教材结算手续。

### **第四章 教材质量评估**

第十六条 本、专科各专业人才培养方案中所有课程使用的教材均要接受质量评估。专业基础课程、专业主干课和影响面大、涉及面广的公共课教材，我校教师自编立项的教材，要重点进行质量评估。

第十七条 每学期末，教务处组织各学院任课教师、同行专家，对本学院各专业所选用的教材进行全面评价，并填写《聊城大学教材质量评价表（评审用）》（附件1）。

第十八条 每学期末，教务处组织学生以班为单位对本学期所使用的教材质量进行全面评价，填写《聊城大学教材质量评价表（学生用）》（附件2）。

第十九条 教务处对教师和学生评价结果进行汇总和分析后，填写《聊城大学教材质量评价汇总表》（附件3），报校本科教务委员会委员和学校分管领导。

第二十条 教务处及时将评估结果和校本科教务委员会审核意见反馈给各学院。对于评估结论不合格的或不适合教学需要的教材，学院必须组织更换其它优秀教材。

## 第五章 附 则

第二十一条 本办法由教务处负责解释。

第二十一条 本办法自颁布之日起施行

- 附件：1. 聊城大学教材质量评价表（评审用）  
2. 聊城大学教材质量评价表（学生用）  
3. 聊城大学教材质量评价汇总表

## 附件 1

## 聊城大学教材质量评价表（评审用）

\_\_\_\_\_ 学院 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 学年第 \_\_\_\_\_ 学期

|                |                                      |               |  |      |       |
|----------------|--------------------------------------|---------------|--|------|-------|
| 教材             | 教材名称                                 |               | 主编姓名                                     | 出版时间 | 出版社   |
|                |                                      |               |  |      |       |
| 评议人            | 姓名                                   |               | 职务                                       | 职称   | 填表时间  |
|                |                                      |               |  |      | 年 月 日 |
| 一级指标           | 二级指标                                 | 三级指标          | 最佳状态描述                                   |      | 得分    |
| 内容质量<br>(80)   | 教学水平<br>(25)                         | 教学适应性<br>(10) | 符合人才培养目标及本课程教学要求，取材合适、深度适宜、分量恰当。         |      |       |
|                |                                      | 认识规律性<br>(10) | 符合认知规律，富有启发性，便于学习，有利于激发学生学习兴趣及实践创新能力的培养。 |      |       |
|                |                                      | 结构完整性<br>(5)  | 绪论、正文、习题、思考题、索引、参考文献结构完整，设计科学。           |      |       |
|                | 科学水平<br>(30)                         | 先进性<br>(10)   | 能反映本学科国内外科学研究和教学研究先进成果，注重学科思想方法。         |      |       |
|                |                                      | 系统性<br>(10)   | 能完整地表达本课程应包含的知识，反映其相互联系及发展规律，结构严谨。       |      |       |
|                |                                      | 理论性<br>(10)   | 能正确地阐述本学科的科学理论和概念，注意理论联系实际。              |      |       |
|                | 思想水平<br>(10)                         | 思想性<br>(5)    | 思想观点正确，无政治性和政策性错误。                       |      |       |
|                |                                      | 逻辑性<br>(5)    | 层次分明，条理清楚，教材体系内在逻辑性强。                    |      |       |
|                | 文图水平<br>(10)                         | 语言文字<br>(5)   | 文字规范、简练，符合语法规则，语言流畅，通俗易懂，叙述生动。           |      |       |
|                |                                      | 图表<br>(5)     | 图文配合恰当，图表清晰、准确，符号、计量单位符合国家标准。            |      |       |
| 编辑印刷质量<br>(10) | 编辑规范，印刷清晰，装订质量好。                     |               |  |      |       |
| 特色<br>(5)      | 内容、结构、体系安排有明显特色与创新。                  |               |  |      |       |
| 教材级别<br>(5)    | 国家级规划教材、获省部级以上奖励教材，教育部专业教学指导委员会推荐教材。 |               |  |      |       |
| 总分             |                                      |               |  |      |       |
| 对教材质量的具体意见和建议： |                                      |               |  |      |       |

本表一式两份，学院（部）、教务处各一份。

## 附件 2

## 聊城大学教材质量评价表（学生用）

\_\_\_\_\_学院

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_学年第\_\_\_\_学

| 教材名称           | 主编姓名  | 出版时间 | 出版社              |    |
|----------------|---|------|------------------|----|
|                |   |      |                  |    |
| 专业             | 班级  | 填表人  | 填表时间             |    |
|                |   |      | _____年____月____日 |    |
| 评价指标           | 内涵说明  |      | 分值               | 得分 |
| 教材内容的深度与广度     | 取材合适、深度适宜、分量恰当；内容科学先进，符合认知规律，富有启发性，利于实践创新能力培养。            |      | 15               |    |
| 教材内容的系统性与完整性   | 能反映知识间的相互联系及发展规律，结构严谨；注重学科思想方法；绪论、正文、习题、思考题、索引、参考文献等结构完整。 |      | 15               |    |
| 教材内容的逻辑性与思想性   | 层次分明，条理清楚，逻辑性强；思想观点正确，无政治性和科学性错误。                         |      | 15               |    |
| 教材内容的表达水平      | 文字简练规范，语言流畅，通俗易懂，叙述生动，图表科学规范，可读性强，有利于提高自学能力。              |      | 20               |    |
| 教材内容的正确性       | 教材内容与教学大纲一致，满足本课程教学目标的基本要求，满足本专业培养目标的基本要求                 |      | 15               |    |
| 教材印刷装订质量       | 印刷质量好，装订规范。   |      | 5                |    |
| 教材价格           | 价格适宜。   |      | 10               |    |
| 教材级别           | 国家级规划教材、获省部级以上奖励教材，教育部专业教学指导委员会推荐教材。                      |      | 5                |    |
| 总分             |   |      |                  |    |
| 对教材质量的具体意见和建议： |   |      |                  |    |

期

本表一式两份，学院（部）、教务处各一份。



填表人（签字）：

教务处盖章：

年 月